**RELATÓRIO E AVALIAÇÃO DE VIAGEM**

**IDENTIFICAÇÃO DO TRANSPORTE**

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo de veículo: ( ) ônibus ( ) micro-ônibus ( ) van | |
| Prestador do serviço: ( ) frota da UFSC ( ) empresa contratada | |
| Placa do Veículo: | Nome Motorista (s): 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nome do responsável: | Centro: | | Curso: |
| Disciplina atendida (se aplicável): | | | |
| Local visitado: | | Cidade/Estado: | |
| Saída da UFSC: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_  Retorno à UFSC: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ | | Participantes:  **Quantidade de Alunos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_  Quantidade de Professores: \_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |

**AVALIAÇÃO GERAL DA VIAGEM**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INSTRUÇÕES** Assinale com um "X" nos respectivos campos de acordo com a classificação:  1 (péssimo), 2 (ruim), 3 (regular), 4 (bom) e 5 (ótimo) | **GRAU DE SATISFAÇÃO** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1. Quanto ao atendimento dos setores e pessoal envolvidos** | | | | | |
| PRAE-DeAE |  |  |  |  |  |
| Setor de Transporte da UFSC/Empresa Contratada |  |  |  |  |  |
| Motorista(s) da UFSC/Motorista Contratado |  |  |  |  |  |
| **2. Quanto às condições do ônibus para a viagem** | | | | | |
| Horário estipulado para a saída e retorno |  |  |  |  |  |
| Condições de conforto, qualidade, etc... |  |  |  |  |  |
| **3. Quanto à importância da viagem** | | | | | |
| Para a formação acadêmica |  |  |  |  |  |
| Para a disciplina (se aplicável) |  |  |  |  |  |

**- Continua na próxima página –**

|  |  |
| --- | --- |
| **RELATÓRIO DE VIAGEM** | |
| **RELATO DE OCORRÊNCIAS / SUGESTÕES** | |
| Nome do responsável: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Data:\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Assinatura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| O formulário, **devidamente preenchido e assinado pelo requerente**, deverá ser entregue na PRAE em **até 5 (cinco) dias úteis** após a realização da viagem. Preferencialmente, anexar fotos da visita e/ou outros elementos comprobatórios de sua ocorrência (certificado e fotos, no caso de eventos acadêmicos). | |