



## SOLICITAÇÃO DE ÔNIBUS PARA EVENTO

### SOLICITANTE

Nome:		Matrícula:
Identidade/Órgão Expedidor:		CPF:
Telefone:		Email:
Centro:	Curso:	Centro Acadêmico:
Estou ciente das normas estipuladas na portaria nº 003 / PRAE / 2015. Data ___/___/___		
Assinatura do Solicitante :		

### SOLICITAÇÃO

Finalidade:	
Local:	Data: ___/___/___

### DETALHAMENTO DA SOLICITAÇÃO

<b>Modalidade:</b> ( ) Eventos Acadêmicos/Científicos ( ) Visitas Técnicas ( ) Formação Complementar	
<b>Itinerário completo:</b>	<b>Número de lugares:</b> ____
<b>Data prevista da viagem</b>	
Saída UFSC: ___/___/___ Hora: _____ Local: _____ Chegada UFSC : ___/___/___ Hora: _____ Local: _____	

### COORDENAÇÃO DE CURSO

Parecer do Coordenador do Curso: ( ) Favorável ( ) Não favorável
Prioridade do evento para área: ( ) Pouco relevante ( ) Relevante ( ) Muito relevante
Parecer (obrigatório) (caso o espaço não seja suficiente, utilizar o verso):
Ass./Carimbo Pres. Colegiado do Curso:
Data: ___/___/___

### DeAE/PRAE ou Secretaria do Campus

(Carimbo "RECEBIDO", data e nome)	Parecer do Diretor do DeAE (Carimbo e assinatura): ( ) APROVADO ( ) REPROVADO
-----------------------------------	--

ANEXAR	- Documentação de divulgação/convocação do evento - Comprovante de matrícula em carga horária mínima do curso emitido pela secretaria do curso - Projeto e Lista de Interessados (Visita técnica)
--------	---

## INSTRUÇÕES GERAIS DA PORTARIA n.º 003 / PRAE / 2015\*

O Programa de Auxílio à Participação Coletiva em Eventos tem como objetivo oferecer apoio a grupos de estudantes regularmente matriculados nos cursos de graduação presencial UFSC para participação em eventos de âmbito regional e nacional. Para tal, o programa conta com três modalidades, são elas:

### 1. Eventos Acadêmicos/Científicos;

Esta modalidade destina-se a auxiliar os grupos de estudantes de graduação na participação em eventos acadêmicos/científicos por meio de locação de ônibus ou similar. Cada estudante poderá ser contemplado apenas uma vez por semestre letivo nesta modalidade.

### 2. Visitas Técnicas

Esta modalidade destina-se a auxiliar os estudantes de graduação que organizem visitas técnicas que contribuam para a formação acadêmica/profissional. É destinado exclusivamente às seguintes entidades:

- Centros Acadêmicos;
- PET's (Programa de Educação Tutorial).

O pedido deve ser encaminhado com o projeto da visita técnica, a lista de interessados e o documento de divulgação. Cada entidade poderá ser contemplada no máximo uma vez por semestre letivo.

### 3. Formação Complementar

Esta modalidade destina-se a auxiliar entidades e/ou coletivos estudantis não partidários a participarem de reuniões de conselhos, entidades e espaços representativo-deliberativos nacionais e regionais exercendo representação da UFSC ou entidade vinculada. É destinado exclusivamente às seguintes entidades/organizações:

- ENTIDADES: Diretório Central dos Estudantes, Centros Acadêmicos, Executivas e Federações de cursos de graduação;
- ORGANIZAÇÕES: Coletivos estudantis de notório caráter local vinculado a Universidade Federal de Santa Catarina.

O solicitante só poderá ser contemplado por no máximo uma vez a cada semestre letivo nesta modalidade.

### Inscrições

Serão considerados para análise apenas os pedidos de entidades e de estudantes que forem entregues até o **dia 10 do mês que antecede o evento** na PRAE. Os estudantes matriculados nos campus do interior farão a entrega da documentação no próprio campus. A relevância do evento deverá ser atestada pelo coordenador do curso ao qual pertence o solicitante.

Junto ao formulário devem ser anexados o documento de divulgação/convocação do evento e documento fornecido pela Secretaria do respectivo Curso de Graduação declarando que o estudante solicitante está matriculado na carga mínima estabelecida pelo Colegiado do Curso ao qual é vinculado. Os pedidos de visitas técnicas deverão conter, além dos demais, o projeto e a lista de interessados.