



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
PRÓ-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS

PORTARIA 003/PRAE/2015
PROGRAMA DE AUXÍLIO A EVENTOS
EDITAL DE RESULTADOS
EVENTOS EM SETEMBRO DE 2016

PROGRAMA DE AUXÍLIO À PARTICIPAÇÃO COLETIVA EM EVENTOS

O Diretor de Assuntos Estudantis, no uso de suas atribuições, aprova as seguintes solicitações do Programa na modalidade de Participação Coletiva:

Local	Responsável	Saída	Nº Alunos	Data limite documentos	Nome do Evento
Rio de Janeiro/RJ	Mariana Neves Felipe	02/09/2016	40	26/08/2016	XXXVII ENEEF

*Considerando as restrições orçamentárias para 2016, todas as solicitações aprovadas serão atendidas com frota própria da UFSC, conforme disponibilidade da Divisão de Transportes.

ORIENTAÇÕES GERAIS:

1. É de responsabilidade do/a aluno/a solicitante a entrega da Lista de Passageiros e dos Termos de Responsabilidade de todos os passageiros.
 - A **Lista de Passageiros** apresentada à PRAE deverá conter, obrigatoriamente, nome, RG, órgão emissor, data de expedição, curso, e matrícula de todos os passageiros (Anexo 1).
 - Os formulários individuais que devem ser anexados à Lista de Passageiros:
 - **Termo de Responsabilidade Individual**
(<http://prae.ufsc.br/files/2011/10/Solicita%C3%A7%C3%A3o-de-%C3%94nibus-Termo-de-Responsabilidade.pdf>)
2. É de responsabilidade do aluno/a solicitante a entrega da listagem de passageiros à PRAE, conforme orientação anterior, **até o prazo máximo estipulado neste Edital**. No caso de não recebimento da listagem por esta Pró-Reitoria até o prazo limite, a solicitação será **automaticamente cancelada**.
3. Conforme determinação da Divisão de Transportes, ficará a cargo do estudante responsável pela viagem prever e providenciar meios para o **pagamento dos pedágios não isentos**, quais sejam, aqueles não localizados em rodovias federais.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
PRÓ-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS

4. Caso o número de pessoas constantes na listagem apresentada seja inferior ao número informado no formulário de solicitação, a PRAE poderá modificar o tipo de veículo, refazer o contrato de locação ou até mesmo cancelar a viagem.
5. Os alunos responsáveis pelas solicitações listadas neste edital, que estudam em outro campi da Universidade, deverão entrar em contato com a PRAE pelo telefone 3721-9494 no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis para orientações.
6. A viabilidade da viagem estará sujeita a veículos e recursos disponíveis após realização de orçamento.
7. A aprovação da viagem em Edital **não garante** a realização da mesma.

Florianópolis, 19 de agosto de 2016.


Ruy Tadeu Mambriini Ribas
Diretor do Departamento de Assuntos Estudantis - DeAE/PRAE
Portaria 995/2016/GR